

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Отдел культуры и делам молодежи Администрации
городского округа Серебряные Пруды Московской
Области



(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного
бюджета, муниципального
учреждения)
В.А. Луквинков
Начальник
Культуры
Модерн (должность)
(подпись) (расшифровка подписи)
" 31 " декабря 2020 г.

от 31.12.2020г.

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Му "Мемориальный Дом-музей Давжлы Героя Советского Союза Маршала Советского Союза Василия Ивановича
Чуйкова" городского округа Серебряные Пруды Московской области
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Культура и кинематография
Вид муниципального учреждения

Бюджетное
(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по ОКУД
	0506001
	Дата 31.12.2020
	по сводному реестру
	По ОКВЭД 91.02
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций
 2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 физические лица _____

Уникальный номер
 по базовому ББ82
 (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги							Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	20 21 год (средней финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9102000.99.0. ББ82.АА000000							Количество музейных предметов основного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и	длина		155	155	155

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	наименование	количество посетителей	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)						
																по ОКЕИ	наименование	код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Число посетителей	человек	792	10	4600	4600	4600	13	14	15			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Общероссийский базовый (отраслевой) перечень услуг.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды у входа	У входа размещена информация: наименование учреждения, режим работы, расписание кружков, тарифы на платные услуги, информация о мероприятиях	По мере изменения данных
Информационный стенд в помещении учреждения	В здании размещена информация о мероприятиях, перечень оказываемых услуг и тарифы на платные услуги и другие НПДА в соответствии с законодательством РФ, телефон и сайт учреждения	По мере изменения данных

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 отчет	2 ежеквартально	3 Отдел культуры и делам молодежи Администрации городского округа Серебряные Пруды Московской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально, годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартальный - не позднее 15 числа, следующего за отчетной годовой до 1 февраля 2022г.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания - до 1 декабря 2021г.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.